

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ครั้งที่ 1/2553

ตำแหน่ง นิติกร

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

หน่วยงานที่บรรจุ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 9,530.- บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางกฎหมาย

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

1. รวบรวมข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. พิจารณาดำเนินการทางกฎหมาย การร่างหรือแก้ไขเพิ่มเติมเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ
3. สอบสวนตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในอุดมศึกษา และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์
4. วินิจฉัยปัญหาทางกฎหมาย การดำเนินการทางคดี การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง จัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมายและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ระยะเวลาการจ้าง 4 ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะดังนี้

1. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (โดยการสอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม 100 คะแนน
 - ความรู้ในวิชากฎหมาย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2548, พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2551 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
 - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
 - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการร่างหนังสือราชการ

2. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม 100 คะแนน พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทนเสียสละ มีความคิด ริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น (โดยวิธีสัมภาษณ์)