



UNISEARCH

1

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ใบสมัครผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

รูปถ่าย
2 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
เพศ..... วัน/ เดือน/ปี เกิด.....
อายุ.....ปี.....เดือน(นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

บัตรประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก เลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

E-mail.....Line ID.....

2. คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการศึกษา				
ระดับ	ชื่อปริญญา	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

3. ประสบการณ์การทำงาน และประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

3.1 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/บริษัท:.....		
ที่ตั้ง :		
ตำแหน่ง.....	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	
.....	ตั้งแต่ ถึง	
	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน	
อัตราเงินเดือน.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) :	
จำนวนพนักงานที่กำกับดูแล : คน	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :		
.....		
3.2 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/บริษัท :		
ที่ตั้ง :		
ตำแหน่ง.....	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	
.....	ตั้งแต่ ถึง	
	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน	
อัตราเงินเดือน.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) :	
	บาท	

จำนวนพนักงานที่กำลังดูแล : คน	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :		
3.3 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/บริษัท :		
ที่ตั้ง :		
ตำแหน่ง.....	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ถึง	
.....	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน	
อัตราเงินเดือน.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) : บาท	
จำนวนพนักงานที่กำลังดูแล : คน	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :		
3.4 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/บริษัท :		
ที่ตั้ง :		
ตำแหน่ง.....	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ถึง	
.....	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน	
อัตราเงินเดือน.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) : บาท	
จำนวนพนักงานที่กำลังดูแล : คน	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :		

4. การดำรงตำแหน่งในฐานะผู้บริหารองค์กร หรือ ผู้บริหารส่วนราชการ ที่ผ่านมา

4.1 ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ถึง
หน่วยงาน	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน
เงินเดือนสุดท้าย.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) : บาท
จำนวนพนักงานที่กำกับดูแล : คน	จำนวนพนักงานในองค์กร : คน
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :	
เหตุผลที่ออกจากงาน (กรณีระบุ) :	
4.2 ตำแหน่ง.....	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ถึง
หน่วยงาน	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน
เงินเดือนสุดท้าย.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) : บาท
จำนวนพนักงานที่กำกับดูแล : คน	จำนวนพนักงานในองค์กร : คน
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :	
เหตุผลที่ออกจากงาน (กรณีระบุ) :	
4.3 ตำแหน่ง.....	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ถึง
หน่วยงาน	รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน
เงินเดือนสุดท้าย.....บาท	รายได้ขององค์กร (บาท/ปี) : บาท
จำนวนพนักงานที่กำกับดูแล : คน	จำนวนพนักงานในองค์กร : คน
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :	
เหตุผลที่ออกจากงาน (กรณีระบุ) :	

5. การดำรงตำแหน่งในฐานะกรรมการบริษัท หรือกรรมการรัฐวิสาหกิจ หรือกรรมการอื่นๆ

ตำแหน่ง/องค์กร	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา
5.1 ตำแหน่ง :	ตั้งแต่.....	
องค์กร :	ถึง	
5.2 ตำแหน่ง :	ตั้งแต่.....	
องค์กร :	ถึง	
5.3 ตำแหน่ง :	ตั้งแต่.....	
องค์กร :	ถึง	
5.4 ตำแหน่ง :	ตั้งแต่.....	
องค์กร :	ถึง	
5.5 ตำแหน่ง :	ตั้งแต่.....	
องค์กร :	ถึง	
5.6 ตำแหน่ง :	ตั้งแต่.....	
องค์กร :	ถึง	

6. การอบรม / ฝึกงาน ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

หลักสูตรหน่วยงานที่อบรม	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	ระยะเวลา
6.1 หลักสูตรการอบรม/ฝึกงาน :	ตั้งแต่.....	
หน่วยงานที่จัดการอบรม:	ถึง	
6.2 หลักสูตรการอบรม/ฝึกงาน :	ตั้งแต่.....	
หน่วยงานที่จัดการอบรม:	ถึง	
6.3 หลักสูตรการอบรม/ฝึกงาน :	ตั้งแต่.....	
หน่วยงานที่จัดการอบรม:	ถึง	

7. ความรู้ความสามารถทางภาษา

ภาษา	ระดับความสามารถ (โปรดระบุ ว่า ดีมาก, ดี, พอใช้)		
	พูด	เขียน	อ่าน
ภาษาอังกฤษ			
ภาษาอื่น ๆ			
(1)			
(2)			
(3)			

8. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

8.1 แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงถึงศักยภาพ ประสบการณ์และความรู้ความสามารถทางธุรกิจหรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8.2 บทสรุปสำหรับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับ วิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงานของสถาบันบริการ วิชาการ ในระยะเวลา 3 ปี ที่สอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันบริการวิชาการ และผลงานในอดีตที่ประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจดังกล่าว (ถ้ามี) ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. การรับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบใบสมัครนี้ ถูกต้อง เป็นจริงทุกประการ และรับรองว่ามีคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ตามข้อกำหนดที่แนบท้ายใบสมัครนี้ครบถ้วนทุกประการ

หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติตามที่รับรองไว้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกนี้

(ลงชื่อ) _____, ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

**หนังสือรับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติต้องห้ามของ
ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่องรับสมัครผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ตามรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้อำนวยการ	
☐	1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัย หรือ ก.พ. รับรอง
☐	2) มีศักยภาพ และมีความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันบริการวิชาการ
☐	3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สนใจและเล็งเห็นความสำคัญของกิจการใน สถาบันบริการวิชาการ
☐	4) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม

คุณสมบัติทั่วไป	
☐	(1) มีสัญชาติไทย
☐	(2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
☐	(3) ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
☐	(4) ต้องไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือ เป็นโรคที่กำหนดใน กฎ ก.พ.อ.
☐	(5) ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่น
☐	(6) ต้องไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
☐	(7) ต้องไม่เป็นผู้กระทำการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
☐	(8) ต้องไม่เป็นผู้คลุ้มคลั่ง
☐	(9) ต้องไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
☐	(10) ต้องไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
☐	(11) ต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | (12) ต้องไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น |
| ☐ | (13) ต้องไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้า ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ |

(ลงชื่อ) (ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.