

YLG
GROUP

บริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

YLG Bullion International Co., Ltd.

บริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน แอนด์ ฟิวเจอร์ส จำกัด

YLG Bullion & Futures Co., Ltd.

653/14 ซ.สวนพลู 1 ถ.สวนพลู (ก่อนถึงปากซอยนราธิวาสฯ 9) แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กทม. 10120

653/14 Suanphu Soi 1, Suanphu Rd. Toongmahamek, Sathorn, Bangkok 10120 Thailand

Tel : 0-2687-9888 Fax : 0-2679-3466 www.ylgbullion.com

เลขที่	0390
วันที่	21 มี.ค. 2556
เวลา	15:30

เลขที่	42/66
วันที่	24 มี.ค. 2556
เวลา	14.30 น.

วันที่ 14 มกราคม พ.ศ.2556

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลตำแหน่งงานว่าง

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือรับรองบริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อการประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน

เลขที่	066
วันที่	23 มี.ค. 2556
เวลา	16.40 น.

ด้วยบริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจการซื้อขายทองคำแท่ง สัญญาซื้อขายทองคำล่วงหน้า และที่เกี่ยวกับการค้าทองคำ มีความประสงค์ที่จะเปิดรับสมัครนักศึกษาที่มีความสนใจเข้าร่วมงาน กับ บริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จำนวนหลายตำแหน่ง หลายอัตรา เพื่อรองรับการขยายสาขางานธุรกิจและการเติบโตของบริษัทฯ และเพื่อรองรับหรือเป็นทางเลือกให้กับนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาใหม่ หรือ นักศึกษาที่จบการศึกษาแล้วให้มาทำงาน

ในการนี้ บริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จึงขอความอนุเคราะห์การติดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์โฆษณารับสมัครงานนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ประวัติโดยย่อของบริษัทฯ เพื่อให้ นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมงาน สมัครเข้าร่วมงาน กับ บริษัท ฯ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาขอความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เพื่อโปรดทราบ

กพท
๒๖ มี.ค. ๕๖

ขอแสดงความนับถือ

นางสาว นัตยา ศรีงาม



22 มี.ค. 56

ขอแสดงความนับถือ

นางสาว นัตยา ศรีงาม

(นางสาว นัตยา ศรีงาม)

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

บริษัท วายแอลจี บูลเลี่ยน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

โทรศัพท์ 02-6879888 ต่อ 198

โทรสาร 02-6775590 EMAIL: hr@ylgbullion.com

ขอแจ้งให้ทราบ

- 66 มี.ค. 56
- ลงในใบ
- มีของวัดพระมหาธาตุ


 24 มี.ค. 56



YLG Bullion International Co., Ltd.

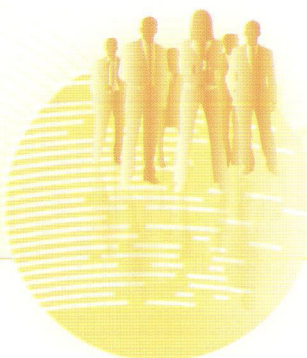
JOB RECRUITMENT

(รับสมัครงานหลายอัตรา)

- รายได้งาม

- สวัสดิการดี

- สัมภาษณ์รู้ผล
ภายใน 1 วัน



1. ตำแหน่ง พนักงานบัญชีและตรวจสอบ

รายละเอียดงาน

- ตรวจสอบเงินลูกค้าโอนเข้าบัญชี
- ตรวจสอบเงินมัดจำของลูกค้า
- แก้ไขบัญชีหาเรื่องใบ Pay
- ถึงข้อมูลจาก Statement ทาง Internet และ Fax

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศหญิง
- อายุ 24 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี สาขา การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในด้านการทำบัญชีหรือการเงินอย่างน้อย 1 ปี
- สามารถทำรายงานเกี่ยวกับบัญชี, บัญชีบัญชีการเงินได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- หากผลการเรียน GPA 3.00 ขึ้นไปจะพิจารณาเป็นพิเศษ

2. ตำแหน่ง พนักงานบัญชี

รายละเอียดงาน

- จัดทำค่าใช้จ่าย
- รับวางบิล, จ่ายเช็ค
- จัดเก็บข้อมูล ออกบิลรายได้ของบริษัทฯ
- ออกใบวางบิล, ออกใบเสร็จ, ใบกำกับภาษี
- ตรวจสอบสต็อก

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศหญิง
- อายุ 24 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี สาขา การบัญชี - การเงิน
- มีประสบการณ์อย่างน้อย 1 ปีขึ้นไป
- หากผลการเรียน GPA 3.00 ขึ้นไปจะพิจารณาเป็นพิเศษ

สวัสดิการ

- ประกันสังคม, โบนัส, Commission, ค่าเบี้ยเลี้ยง, เบี้ยขยัน, กองทุนเงินทดแทน, ชุดฟอร์ม

สถานที่ปฏิบัติงาน

- อาคาร YLG GROUP เลขที่ 653/14 ถนนราชมรรคา แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 026775520 ต่อ 198

3. ตำแหน่ง Sale

รายละเอียดงาน

- ชื่อขายทองคำ
- ดูราคาตลาด
- ให้ข้อมูลลูกค้า

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 23-35 ปี
- วุฒิปริญญาตรี-โท-เอก ทุกสาขา
- มีความซื่อสัตย์, ขยันและอดทน
- มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานขาย
- ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ (มีคอมมิชชั่น, มีฐานลูกค้าและฝึกอบรมให้)

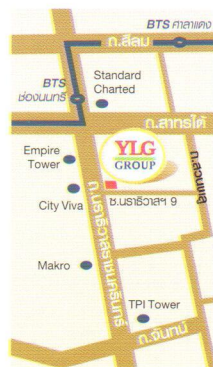
4. ตำแหน่ง IT Support

รายละเอียดงาน

- ดูแลระบบ IT ด้าน Software และ Hardware
- แก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงได้
- ดูแลและสนับสนุนงานด้านเครือข่าย
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 25-40 ปี
- วุฒิปริญญาตรี-โท สาขาคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- สามารถทำงานเข้ากะได้
- สามารถเขียน Program Visualbasic ได้



5. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดซื้อและธุรการ

รายละเอียดงาน

- ควบคุม, ดูแล ประสานงานด้านการจัดซื้ออุปกรณ์
- เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ตามที่มีการร้องขอจากหน่วยงานต้นสังกัด

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 25 ปี ขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป
- มีประสบการณ์ในด้านการจัดซื้ออย่างน้อย 2 ปี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ Program Microsoft Office (Word, Excel) ได้

6. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การตลาดต่างประเทศ

รายละเอียดงาน

- ประสานงานด้านต่าง ๆ ในการติดต่อกับต่างประเทศ
- จัดเตรียมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในการติดต่อกับต่างประเทศ
- จัดทำรายงานเพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 25-35 ปี
- วุฒิปริญญาโท-เอก สาขาบริหารธุรกิจ, การจัดการ, การเงิน, การตลาด, เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- สามารถใช้ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี
- สามารถเดินทางไปต่างประเทศและต่างจังหวัดได้

7. ตำแหน่ง เลขานุการผู้บริหาร (ด้านการตรวจสอบ)

รายละเอียดงาน

- ติดต่อบริษัทภายนอกกับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร
- ลูกจ้างพิเศษที่มีหน้าที่ติดต่อกับผู้บังคับบัญชา
- ตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานต่าง ๆ
- ทั้งภายในและภายนอก ก่อนนำเสนอ
- ดูแลตารางนัดหมาย

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศหญิง
- อายุ 25 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี-โท-เอก สาขาบัญชี - การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- สามารถใช้ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี
- หากมีผลการเรียน GPA 3.00 ขึ้นไปจะพิจารณาเป็นพิเศษ

บ. วายแอลจี บูลเลียน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

บ. วายแอลจี บูลเลียน & ฟิวเจอร์ส จำกัด

653/14 ถนน ราชมรรคา ซอยนครินทร์ ทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

www.ylgbullion.com

สอบถามรายละเอียด การสมัครงานเพิ่มเติม ได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

0-2677-5520 ต่อ 198

อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 12,000 บาท ขึ้นไป



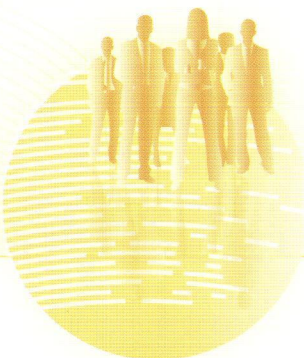
YLG Bullion & Futures Co., Ltd.

JOB RECRUITMENT

(รับสมัครงานหลายอัตรา)

- รายได้งาม

- สวัสดิการดี

- สัมภาษณ์รู้ผล
ภายใน 1 วัน

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบอาวุโส

รายละเอียดงาน

- กำกับ ดูแล และตรวจสอบให้เป็นไปตามระบบคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 28 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี-โท สาขาบัญชี, นิติศาสตร์ หรือ เศรษฐศาสตร์
- มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปีทางด้านกำกับดูแลและตรวจสอบ
- มีความรู้ทางด้านกฎหมายเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบ
- มีความรู้ความเข้าใจ และศึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์เป็นอย่างดี
- หากมีประสบการณ์กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีทักษะการติดต่อประสานงานที่ดี

2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบ

รายละเอียดงาน

- กำกับ ดูแล และตรวจสอบให้เป็นไปตามระบบคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 25 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี-โท สาขาบัญชี, นิติศาสตร์ หรือ เศรษฐศาสตร์
- มีประสบการณ์อย่างน้อย 1-3 ปีทางด้านกำกับดูแลและตรวจสอบ
- มีความรู้ทางด้านกฎหมายเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบ
- หากมีประสบการณ์กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีทักษะการติดต่อประสานงานที่ดี

3. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การตลาด

รายละเอียดงาน

- ดูแลและให้ข้อมูลทางด้าน SET50 Index Futures ให้กับลูกค้า
- ติดตามและหาลูกค้าใหม่
- รับคำสั่ง ซื้อ-ขาย หลักทรัพย์

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 25-35 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี-โท สาขาบริหารธุรกิจ, การเงิน, การตลาด, เศรษฐศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีใบอนุญาตการซื้อขายอนุพันธ์กับตลาดหลักทรัพย์ (Derivative License)
- หากมีประสบการณ์ทางด้านสินเชื่อ
- SET50 Index Futures มาก่อนจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีทักษะการติดต่อประสานงานที่ดี

4. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์การตลาด (SET50 Index Futures)

รายละเอียดงาน

- วิเคราะห์เศรษฐกิจ
- วิเคราะห์ราคาทองคำ

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง
- อายุ 24-35 ปี
- วุฒิปริญญาโท-เอก สาขาบริหารธุรกิจ, การจัดการ, การเงิน, การตลาด, เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- สามารถใช้ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี
- สามารถเดินทางไปต่างประเทศและต่างจังหวัดได้

5. ตำแหน่ง Corporate Communications Officer

รายละเอียดงาน

- การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง - อายุ 24-30 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี สาขาการตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ใช้คอมพิวเตอร์และจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ได้ดี
- มีบุคลิกและทักษะในการสื่อสารต่อคนประสานงานที่ดี

6. ตำแหน่ง Internal Audit Manager

รายละเอียดงาน

- มีความรู้ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์ล่วงหน้า (Futures) เป็นอย่างดี
- สามารถจัดทำ Internal Audit Plan, Internal Audit Chart, Internal Audit Policy
- บริหารงานตรวจสอบภายใน (ฝ่ายงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง) ให้เป็นไปตาม Internal Audit Plan

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง - อายุ 30 ปีขึ้นไป - ประสบการณ์ 5 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี นิติศาสตร์ (หรือปริญญาตรี นิติศาสตร์/บัญชี เป็นอย่างน้อย) และปริญญาตรี สาขาบัญชี-การเงิน-การธนาคาร
- ได้รับใบอนุญาต CPA หรือเคยผ่านงานจาก Audit Firm จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ก.ล.ด./มาตรฐานการสอบบัญชี/มาตรฐานการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี

7. ตำแหน่ง Internal Audit Officer

รายละเอียดงาน

- มีความรู้ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์ล่วงหน้า (Futures) เป็นอย่างดี
- สามารถจัดทำ Internal Audit Plan, Internal Audit Chart, Internal Audit Policy
- บริหารงานตรวจสอบภายใน (ฝ่ายงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง) ให้เป็นไปตาม Internal Audit Plan

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย-หญิง - อายุ 28-35 ปี - ประสบการณ์ 3-5 ปีขึ้นไป
- วุฒิปริญญาตรี ขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ / สาขาบัญชี
- ได้รับใบอนุญาต CPA หรือเคยผ่านงานจาก Audit Firm จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ก.ล.ด./มาตรฐานการสอบบัญชี/มาตรฐานการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี
- มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทุ่มเทเวลาให้กับการได้งาน ได้นอกเหนือจากทำงานปกติ

สวัสดิการ

- ประกันสังคม, โบนัส, Commission, ค่าเบี้ยเลี้ยง, เบี้ยขยัน, กองทุนเงินทดแทน, ชุดฟอร์ม

สถานที่ปฏิบัติงาน

- อาคาร YLG GROUP เลขที่ 653/14 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 026775520 ต่อ 198

บ. วายแอลจี บุลเลียน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

บ. วายแอลจี บุลเลียน & ฟิวเจอร์ส จำกัด

653/14 ถนน ราชวิถีราชชนนครินทร์ ทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

www.ylgbullion.com

สอบถามรายละเอียด การสมัครงานเพิ่มเติม ได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

0-2677-5520 ต่อ 198