



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

โทร. ๐-๔๔๒๓-๓๐๐๐ ต่อ ๒๐๒๐ โทรสาร ๐-๔๔๒๕-๙๕๓๘

ที่ สอ.๑๐๓๖/๒๕๕๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ

เรียน อาจารย์/บุคลากร/เจ้าหน้าที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ขอส่งสำเนาหนังสือ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญา และวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ศธ ๐๕๑๙.๓๘/๓๖๐๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอเชิญส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ แก่สังคม ประเทศชาติ และเป็นการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ รายละเอียดดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เฉลิมพล เยื้องกลาง)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบนำส่งพร้อมรายละเอียดการส่งบทความวารสารวิชาการ

ตามที่ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย (ฝ่ายสำนักพิมพ์) ได้จัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ แก่สังคม ประเทศชาติ และเป็นการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ นั้น

ในการนี้ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย จึงขอเชิญชวนท่าน บุคลากรและบัณฑิตศึกษา ในสังกัดของท่านส่งบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ได้ที่สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย (ฝ่ายสำนักพิมพ์) อาคารสำนักงานอธิการบดี (ชั้น 5 ห้อง 951) โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://pubcenter.swu.ac.th>

ทั้งนี้วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวិทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ได้อยู่ในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 1 ของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai – Journal Citation Index (TCI) Centre)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ จะขอบคุณยิ่ง

Wolfgang der 1009 Theodorus

W. H. Lumsden,

7/11
9/11/11

ขอแสดงความนับถือ

205/10115

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฐมทัศน์ จิระเดชะ)

ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย

สถาบันพุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย (ฝ่ายสำนักพิมพ์)

อาคารสำนักงานอธิการบดี ตึก 9 ชั้น 5 ห้อง 951

โทร. : 0-2649-5000 ต่อ 15911, 15912

โทรศัพท์ : 02-258-8938

der wo. verfahren

2/8/25.

W.D. G. S.

ตามที่สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีนโยบายสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการเพราะเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาความรู้แก่สังคมและประเทศชาติ จึงจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) และวารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) และได้เปิดรับพิจารณาบทความทางวิชาการจากผู้พิมพ์ทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำวารสารทั้ง 2 วารสาร เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) และวารสารเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ นั้น ฝ่ายสำนักพิมพ์ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย จึงกำหนดการส่งบทความตามรายละเอียดดังนี้

1. ผู้พิมพ์กรอรายละเอียดลงในใบนำส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ลงวารสาร
2. จัดทำต้นฉบับบทความด้วยโปรแกรม Microsoft Word for Windows ตามข้อกำหนดการจัดพิมพ์ต้นฉบับบทความ
3. ส่งต้นฉบับบทความ (จัดพิมพ์หน้าเดียว) จำนวน 4 ชุด ดังนี้
 - 3.1 บทความชุดที่ 1 พิมพ์ชื่อผู้พิมพ์ และสถานที่ทำงาน/หรือสถานที่ศึกษา (ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ) พร้อมทั้งบันทึกไฟล์บทความชุดที่ 1 ลงแผ่น CD-ROM จำนวน 1 แผ่น
 - 3.2 บทความชุดที่ 2-4 ไม่ต้องพิมพ์ชื่อผู้พิมพ์ สถานที่ทำงาน/หรือสถานที่ศึกษา และกิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)

ส่งถึง ฝ่ายสำนักพิมพ์ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย (อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 5) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

สามารถดาวน์โหลดใบนำส่งบทความและตัวอย่างรูปแบบการจัดพิมพ์ได้ที่ <http://pubcenter.swu.ac.th> เมื่อบทความของท่านผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) และได้รับการตีพิมพ์ลงวารสารแล้ว ผู้พิมพ์บทความ (ผู้พิมพ์ลำดับที่ 1) จะได้รับเล่มวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์ จำนวน 5 เล่ม หากท่านพบข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายสำนักพิมพ์ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย หมายเลขโทรศัพท์ (02) 649-5000 ต่อ 15911, 15912 หรือ (02) 258-8938

ประเภทของบทความที่รับพิจารณาลงตีพิมพ์

1. นิพนธ์ต้นฉบับที่เป็นบทความวิจัย ประกอบด้วย บทความย่อ บทนำ วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย สรุปและอภิปรายผล และเอกสารอ้างอิง
2. บทความวิชาการ ประกอบด้วย บทความย่อ บทนำ เนื้อหา สรุปผล และเอกสารอ้างอิง

หมายเหตุ: บทความวิจัยและบทความวิชาการต้องมีบทความย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในกรณีที่จัดทำพิมพ์บทความเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีบทความย่อเป็นภาษาไทยด้วย

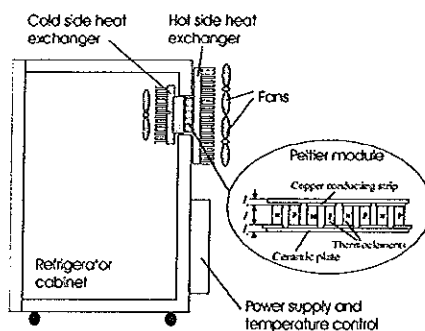
ข้อกำหนดการจัดพิมพ์ต้นฉบับบทความ

ผู้พิมพ์ต้องจัดพิมพ์บทความตามข้อกำหนดเพื่อให้มีรูปแบบการตีพิมพ์เป็นมาตรฐานแบบเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดเค้าโครงหน้ากระดาษ ขนาด เอ 4 จำนวนไม่เกิน 12 หน้า
2. กรอบของข้อความ ระยะขอบของหน้ากระดาษในแต่ละหน้ากำหนดดังนี้ จากขอบบน 1.25 นิ้ว ขอบล่าง 1.0 นิ้ว ขอบซ้าย 1.25 นิ้ว ขอบขวา 1.0 นิ้ว
3. ตัวอักษร ใช้แบบ บราววัลเลีย นิว (Browallia New) เหมือนกันตลอดทั้งบทความ
4. รายละเอียดต่าง ๆ ของบทความ กำหนดดังนี้
 - o ชื่อเรื่อง (Title)
 - ชื่อเรื่องภาษาไทย กำหนดขีดซ้าย, ขนาด 16 พอยต์, ตัวหนา
 - ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ (ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่) กำหนดขีดซ้าย, ขนาด 16 พอยต์, ตัวหนา
 - o ชื่อผู้พิมพ์ (Author)
 - ชื่อผู้พิมพ์ลำดับที่ 1 ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ กำหนดขีดซ้าย, ขนาด 14 พอยต์, ตัวหนา และชื่อผู้พิมพ์ลำดับถัดไป (ถ้ามี) ทั้งภาษาไทยและอังกฤษตัวธรรมดา
 - ชื่อหน่วยงานของผู้พิมพ์ทุกลำดับ ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ กำหนดขีดซ้าย, ขนาด 14 พอยต์, ตัวธรรมดา
 - o บทคัดย่อ (Abstract)
 - หัวข้อ บทคัดย่อ และ Abstract กำหนดกึ่งกลางหน้ากระดาษ, ขนาด 16 พอยต์, ตัวหนา
 - เนื้อความของบทคัดย่อภาษาไทยและบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) บรรทัดแรกจัดย่อหน้า โดยเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว ขนาด 14 พอยต์, ตัวธรรมดา และบรรทัดถัดไปกำหนดขีดซ้าย ตัวธรรมดา
 - o คำสำคัญ (Keyword) ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เลือกใช้คำที่เกี่ยวข้องกับบทความ อย่างน้อย 3 คำ ขนาด 14 พอยต์, ตัวธรรมดา
 - o การพิมพ์หัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อย
 - หัวข้อใหญ่ กำหนดขีดซ้าย, ขนาด 16 พอยต์, ตัวหนา
 - หัวข้อย่อย จัดย่อหน้าเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว, ขนาด 14 พอยต์, ตัวหนา
 - เนื้อความของแต่ละหัวข้อ บรรทัดแรกจัดย่อหน้าโดยเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว, ขนาด 14 พอยต์, ตัวธรรมดา และบรรทัดถัดไปกำหนดขีดซ้าย
 - o คำศัพท์ ใช้ศัพท์บัญญัติของราชบัณฑิตยสถาน
 - o กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) กล่าวถึงเฉพาะการได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยเท่านั้น
 - o ภาพและตารางประกอบ กรณีมีภาพหรือตารางประกอบ กำหนดการจัดพิมพ์ดังนี้
 - ภาพประกอบและตารางประกอบทั้งหมดที่นำมาอ้างต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ผลงานของผู้อื่น
 - ภาพประกอบจัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ และไม่ต้องติดกรอบภาพ
 - ชื่อภาพประกอบจัดอยู่ใต้ภาพ ใช้คำว่า ภาพที่ ต่อด้วยหมายเลขภาพและข้อความบรรยายภาพ กำหนดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ, ขนาด 16 พอยต์, ตัวธรรมดา
 - ตารางประกอบจัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ โดยเส้นคั่นบนสุด-เส้นคั่นล่างสุดของตารางเป็นเส้นคู่
 - ชื่อตารางประกอบจัดอยู่เหนือเส้นคั่นบนสุดของตาราง ใช้คำว่า ตารางที่ ต่อด้วยหมายเลขตาราง

และข้อความบรรยายตาราง กำหนดขีดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ, ขนาด 16 พอยต์, ตัวธรรมดา
 - บอกแหล่งที่มาของภาพประกอบ ตารางประกอบที่นำมาอ้าง โดยพิมพ์ห่างจากขอบภาพหรือเส้นค้นใต้
 ตาราง กำหนดเว้นระยะห่าง 1 บรรทัด บรรทัดแรกจัดย่อหน้าโดยเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว,
 ขนาด 16 พอยต์, ตัวธรรมดา และบรรทัดถัดไปกำหนดขีดซ้าย

ตัวอย่าง ภาพประกอบที่นำมาอ้างและการบอกแหล่งที่มาของภาพ



ภาพที่ 1 โครงร่างของตู้เย็นด้วยเทอร์โมอิเล็กทริก

ที่มา: Min, G.; & Rowe, D.M. (2006). Experimental evaluation of prototype thermoelectric domestic refrigerators. *Applied Energy*. 83: 133-152.

หมายเหตุ: กรณีมีภาพประกอบผู้พิมพ์ต้องปฏิบัติดังนี้

1. ความละเอียดของภาพประกอบต้องไม่ต่ำกว่า 100 ppi (pixels/inch) ขนาดของตัวอักษรที่ปรากฏอยู่บนภาพประกอบต้องไม่ต่ำกว่า 12 พอยต์
2. สกุลของไฟล์ภาพประกอบ เช่น .JPG, .JPEG, .BMP, .TIFF เป็นต้น และบันทึกลงแผ่น CD-ROM (ส่งพร้อมไฟล์บทความชุดที่ 1)

ตัวอย่าง ตารางประกอบที่นำมาอ้างและการบอกแหล่งที่มาของตาราง

ตารางที่ 1 สมบัติการกันแดดของอุปกรณ์ในห้องสมุด

รูปแบบอุปกรณ์กันแดด	ค่า Transmitted Radiation Impact	หมายเหตุ
1. อุปกรณ์กันแดดติดตั้งภายในอาคาร: มู่ลี่สีเงิน	0.45	ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว
2. อุปกรณ์กันแดดติดตั้งภายนอกอาคาร: แบบเกล็ด	0.15	ดำเนินการติดตั้งในงานวิจัย

ที่มา: Olgyay Victor. (1992). *Design with Climate: Bioclimatic Approach to Architectural Regionalism*. New York: Van Nostrand Reinhold. pp. 61-81.

5. การพิมพ์การอ้างอิงแทรกในเนื้อหาของบทความ

- 1) ใช้การอ้างอิงแบบลำดับหมายเลข โดยระบุอยู่ท้ายข้อความหรือชื่อบุคคลที่นำมาอ้างอิง เริ่มจากหมายเลข 1, 2, 3 ไปตามลำดับการอ้างอิงก่อน-หลัง และจัดลำดับหมายเลขอ้างอิงอยู่ในวงเล็บใหญ่ เช่น คำ OTTV ไม่เกิน 50 วัตต์ต่อตารางเมตร [1] ออกตามความในพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 [2]
- 2) เมื่อมีการอ้างอิงซ้ำจะต้องใช้ลำดับหมายเลขเดิมในการอ้างอิงทุกครั้ง

3) การอ้างอิงแทรกในตารางประกอบหรือข้อความบรรยายชื่อตาราง หรือข้อความบรรยายชื่อภาพประกอบ ต้องใช้ลำดับหมายเลขสอดคล้องกับลำดับหมายเลขที่ได้อ้างอิงมาก่อนแล้วในเนื้อหาของบทความ

4) การอ้างอิงมากกว่า 1 รายการ ถ้าอ้างอิงต่อเนื่องกันให้ใช้เครื่องหมายยัติภังค์ (Hyphen หรือ -) เชื่อมระหว่างรายการแรกถึงรายการสุดท้ายที่อ้างอิง เช่น [1-5], [7-12] เป็นต้น ถ้าการอ้างอิงมีลำดับไม่ต่อเนื่องกันให้ใช้เครื่องหมายจุลภาค (Comma หรือ ,) คั่นระหว่างรายการแรกกับรายการถัดไป เช่น [5,7], [4,10,12] เป็นต้น

6. การพิมพ์การอ้างอิงท้ายบทความ

1) เอกสารอ้างอิงทุกลำดับที่ปรากฏอยู่ท้ายบทความต้องมีการอ้างอิงอยู่หรือกล่าวถึงในเนื้อหาของบทความ

2) จัดพิมพ์เรียงลำดับเอกสารอ้างอิงก่อน-หลัง ตามลำดับหมายเลขที่ได้อ้างอิงแทรกอยู่หรือกล่าวถึงในเนื้อหาของบทความ โดยไม่ต้องแยกภาษาและประเภทของเอกสารอ้างอิง กำหนดขีดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ, ขนาด 16 พอยต์, ตัวธรรมดา

3) หากรายละเอียดของเอกสารอ้างอิงมีความยาวมากกว่าหนึ่งบรรทัดให้พิมพ์ต่อบรรทัดถัดไปที่ย่อหน้าแรก กำหนดเว้นระยะจากขอบซ้ายของหน้ากระดาษ 7 ช่วงตัวอักษร (เริ่มพิมพ์ช่วงตัวอักษรที่ 8)

การจัดพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความจะแตกต่างกันไปตามประเภทของเอกสารที่นำมาอ้างอิง ดังนี้

1. อ้างอิงจากหนังสือ

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง.// (ปีที่พิมพ์).//ชื่อเรื่อง.//ครั้งที่พิมพ์. (ถ้ามี)//เมืองที่พิมพ์/สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

[1] ไพจิตร ยิงศิริวัฒน์. (2541). เนื้อดินเชรามิกส์. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

[2] Kotler Philip; & Gary Armstrong. (2003). *Principles of Marketing*. 9th ed. Boston: McGraw-Hill.

2. อ้างอิงจากวารสาร

ชื่อ-สกุลผู้เขียนบทความ.// (ปี,วันเดือน).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร.//ปีที่(ฉบับที่)/หน้าที่อ้าง.

ตัวอย่าง

[3] ชัยรัตน์ นิรันดร์รัตน์. (2553, มกราคม-มิถุนายน). นอนกรน การหายใจติดขัดขณะหลับ. *วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)*. 2(3): 1-13.

[4] Doran, Kirk. (1996, January). Unified Disparity: Theory and Practice of Union Listing. *Computer in Libraries*. 16(1): 39-42.

3. อ้างอิงจากเอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ/หนังสือรวมบทความวิชาการ/หนังสือสารานุกรม

ชื่อ-สกุลผู้เขียน.// (ปีที่พิมพ์).//ชื่อบทความหรือชื่อตอน.//ใน/ชื่อหนังสือ.//ชื่อบรรณาธิการหรือชื่อผู้รวบรวม (ถ้ามี).// หน้าที่ตีพิมพ์บทความหรือตอนนั้น.//ครั้งที่พิมพ์.//สถานที่พิมพ์/ชื่อสำนักพิมพ์หรือผู้จัดพิมพ์.

ตัวอย่าง

[5] แม้นมาส ขวลิต, คุณหญิง. (2526). การก้าวเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของห้องสมุด. ใน *เอกสารการสัมมนาทางวิชาการเรื่องก้าวแรกของการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของห้องสมุด*. หน้า 1-7. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

[6] Tichner, Fred J. (1981). Apprenticship and Employee Training. In *The New Encyclopedia Britannica, Macropedia, V.1*. pp. 1018-1023. Chicago: Encyclopedia Britannica.

4. อ้างอิงจากปริยญาณิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง.// (ปีที่พิมพ์).//ชื่อเรื่อง.//ชื่อปริยญา (สาขาหรือวิชาเอก).//เมืองที่พิมพ์/หน่วยงาน.

ตัวอย่าง

[7] สิริสุมาลย์ ชนะมา. (2548). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิชาสังคมศึกษาสำหรับนักเรียน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. ปรินญาณพนธ์ กศ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

- [8] Patamaporn Yenbamrung. (1992). *The Emerging Electronic University: A Study of Student Cost-Effectiveness*. Dissertation, Ph.D. (Library and Information Science). Austin: Graduate school The University of Texas at Austin.

5. อ้างอิงจากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ เช่น

หนังสือออนไลน์

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง.// (ปีที่พิมพ์หรือปีที่สืบค้น).//ชื่อเรื่อง.//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.//สืบค้นเมื่อ/วัน/เดือน/ปี(หรือ Retrieved/เดือน/วัน/ปี),/จาก(from)/ชื่อเว็บไซต์

ตัวอย่าง

- [9] ทบวงมหาวิทยาลัย. (2544). *กรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา*. สืบค้นเมื่อ 15 พฤศจิกายน 2544, จาก http://www.qa.mua.go.th/Thai/seminar_document.htm
- [10] Davies, J. Eric; Wisdom, Stella; & Creaser, Claire. (2000). *Out of Sight but Not Out of Mind: Visually Impaired People's Perspectives of Library and Information Services*. Loughborough: LISU. Retrieved September 20, 2003, from <http://www.lboro.ac.uk/departments/dils/lisu/public.html>

บทความจากวารสารออนไลน์

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง.// (ปีที่พิมพ์,/วัน/เดือนของวารสารหรือปีที่สืบค้น).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร.//ปีที่(ฉบับที่):/หน้า(ถ้ามี).//สืบค้นเมื่อ/วัน/เดือน/ปี(หรือ Retrieved/เดือน/วัน/ปี),/จาก(from)/ชื่อเว็บไซต์

ตัวอย่าง

- [11] พิษณุ กล้าการนา. (2545, พฤษภาคม-มิถุนายน). เตรียมรับมือกับภาวะโลกร้อน. *หมอนามัย*. 11(6). สืบค้นเมื่อ 13 ตุลาคม 2546, จาก <http://moph.go.th/ops/doctor/backreport.htm>
- [12] Bearman, David. (2000, December). Intellectual Property Conservancies. *D-Lib Magazine*. 6(12). Retrieved June 30, 2002, from <http://www.dlib.org/dlib/december/bearman/12bearman.html>

ใบนำส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ลงวารสาร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย

ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ชื่อ - สกุล.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

Corresponding author, E-mail.....

ตำแหน่งทางวิชาการ ☐ ศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ อาจารย์

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

สถานที่ทำงาน.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอส่งบทความ เรื่อง.....

.....

ประเภทของบทความ ☐ บทความวิจัย ☐ บทความวิชาการ

เพื่อพิจารณาตีพิมพ์ลงวารสาร

☐ วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

☐ วารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

กองบรรณาธิการสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ ☐ สถานที่ทำงานตามระบุข้างต้น ☐ สถานที่อยู่ดังต่อไปนี้

.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

E-mail.....

กรณีที่กองบรรณาธิการไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ สามารถติดต่อผ่านทางบุคคลดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล.....

มีความเกี่ยวข้องเป็น.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

E-mail.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่ที่ไหนมาก่อนและไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาของวารสารฉบับอื่น

ลงชื่อ.....เจ้าของบทความ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานที่ส่งบทความ

ฝ่ายสำนักพิมพ์ สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย (อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 5)

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

หมายเลขโทรศัพท์ (02) 649-5000 ต่อ 15911, 15912 หมายเลขโทรสาร (02) 258-8938

ตัวอย่างรูปแบบการจัดพิมพ์บทความวิจัย

สารประกอบแซนโทนจากเปลือกต้นมะเดื่อหลวง (16 พอยต์)

XANTHONES FROM THE STEM BARK OF *GARCINIA XANTHOCHYMUS* (16 พอยต์)

อรพิน โกมุติบาล¹, สุนิตย์ สุขสำราญ² (14 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

Orapin Komutiban¹, Sunit Suksamrarn² (14 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

¹ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (14 พอยต์)

¹Department of Chemistry, Faculty of Science, Srinakharinwirot University. (14 พอยต์)

²คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (14 พอยต์)

²Faculty of Science, Srinakharinwirot University. (14 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

Corresponding author, E-Mail: xxxxxx@swu.ac.th (14 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1

บทคัดย่อ (16 พอยต์)

(14 พอยต์).....

คำสำคัญ: (14 พอยต์).....

Abstract (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14 พอยต์).....

Keyword: (14 พอยต์).....

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

บทนำ/Introduction (16 พอยต์)

(14 พอยต์).....

วัตถุประสงค์ของการวิจัย/Objectives (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14).....

วิธีดำเนินการวิจัย/Methods (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14).....

ผลการวิจัย/Results (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14 พอยต์).....

สรุปและอภิปรายผล/Conclusions and Discussion (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14 พอยต์).....

กิตติกรรมประกาศ/Acknowledgements (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14 พอยต์).....

เอกสารอ้างอิง/References (16 พอยต์)

} เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(14 พอยต์).....